

**UCHWAŁA NR XIX/89/12  
RADY GMINY W GIDLACH**

z dnia 30 maja 2012 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie oraz jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 117, poz. 679; Nr 134, poz. 777; Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887) w związku z art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726; z 2011 r. Nr 201, poz. 1183, Nr 185, poz. 1092, Nr 234, poz. 1386, Nr 291, poz. 1707, Nr 240, poz. 1429) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie oraz jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami pieniężnymi”, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych dalej dłużnikami, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazuje się organy uprawnione do udzielania ulg.

**§ 2.** Należnościami pieniężnymi, o których mowa w § 1, są należności pieniężne (należność główna) przypadające od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona – suma należności ubocznych.

**§ 3.** Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

**§ 4. 1.** Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) Osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub nie pozostawiła spadkobierców;
- 2) Osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) Należności pieniężnych nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 4) Zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów egzekucyjnych lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- 5) Nie można ustalić osoby dłużnika, jego miejsca zamieszkania bądź siedziby;
- 6) Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 7) Sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe na podstawie odrębnych przepisów;
- 8) Zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
- 9) Ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika lub jego rodziny.

2. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-7 następuje z urzędu.
3. Umorzenie w przypadku określonym w ust. 1 pkt 8, 9 następuje z urzędu lub na wniosek dłużnika.
4. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.
5. Umorzenie należności pieniężnej głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych (odsetek i kosztów dochodzenia należności). Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, umorzeniu w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają należności uboczne (odsetki i koszty dochodzenia należności).
6. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności pieniężnej, może to nastąpić pod warunkiem spłaty pozostałej części w określonym terminie. W razie nie dotrzymania przez dłużnika tego terminu umorzenie nie następuje.
7. Umorzenie należności może nastąpić po dokładnym wyjaśnieniu stanu faktycznego i stwierdzeniu istnienia okoliczności uzasadniających umorzenie.

**§ 5. 1.** 1 W przypadkach szczególnie uzasadnionych, na wniosek dłużnika, termin spłaty należności pieniężnej może zostać odroczone albo należność pieniężna może zostać rozłożona na raty. Okres, na który odroczone spłatę należności albo rozłożono należności na raty nie może przekraczać przewidzianego prawem okresu przedawnienia należności.

2. Od należności, której termin spłaty odroczone albo rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do dnia upływu terminu spłaty albo terminów zapłaty poszczególnych rat. W przypadku nie dotrzymania odroczonego terminu spłaty lub terminu którejkolwiek z ustalonych rat należność staje się natychmiast wymagalna, a odsetki pobiera się od pierwotnego terminu płatności.

3. W razie przekroczenia przez dłużnika odroczonego terminu spłaty należności albo nieuiszczenia w terminie lub w pełnej wysokości ustalonych rat, przedmiotowe należności pieniężne stają się natychmiast wymagalne wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 2.

4. Do wniosku o odroczenie terminu płatności, rozłożenia płatności na raty lub umorzenia należności dłużnik załącza dokumenty określające sytuację majątkową, a w szczególności zaświadczenie o dochodach oraz inne dokumenty, które wskazują ważny interes dłużnika.

**§ 6. 1.** Do umarzania, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty należności pieniężnych uprawniony jest Wójt Gminy Gidle.

2. Udzielenie ulgi przez organ uprawniony następuje w drodze decyzji. Decyzje o udzieleniu ulgi nie są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.

**§ 7. 1.** Dłużnikowi będącemu przedsiębiorcą w ramach niniejszej uchwały może być udzielone na jego uzasadniony wniosek, umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności stanowiących dla niego jedynie pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu o pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006 r.).

2. Pomoc de minimis przewidziana w niniejszej uchwale może być udzielana, gdy wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200 tys. euro, a w przypadku podmiotu gospodarczego działającego w sektorze transportu drogowego – 100 tys. euro.

3. Dłużnik ubiegający się o udzielenie mu pomocy de minimis jest zobowiązany do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie;
- 2) informacji w zakresie określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gidle.

§ 9. Traci moc uchwała Nr VI/32/07 Rady Gminy w Gidlach z dnia 28 marca 2007r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Gidlach

**Maria Przerada**