

**Zarządzenie Nr 1/2014
Wójta Gminy Gidle
z dnia 20 stycznia 2014 r.**

w sprawie zatwierdzenia INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

Na podstawie art. 3 pkt 1 i 2 oraz art. 4 pkt 1 – 7 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 178 poz. 1380 z 2009 r. z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r. z późniejszymi zmianami), Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719 z 2010 r.). Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych / Dz. U. Nr 124, poz. 1030 z 2009 r.), Zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam Instrukcje Bezpieczeństwa Pożarowego opracowane dla budynków Urzędu Gminy Gidle oraz budynków użytkowanych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Gidlach, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gidlach i Gminny Ośrodek Kultury w Gidlach znajdujących się przy ul. Pławińskiej 22 w Gidlach, stanowiące załączniki 1-3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Instrukcje określają niezbędne elementy określone w § 6 ust.1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719 z 2010 r.) oraz obowiązki pracowników i zasady działania w zakresie ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie Gminy Gidle i jednostek organizacyjnych Gminy znajdujących się w budynkach wymienionych w § 1.

§ 3

Zobowiązuje się Sekretarza Gminy Gidle do:

- a) zapoznania z treścią Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wszystkich pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Gidle i jednostkach organizacyjnych Gminy pracujących w wyżej wymienionych budynkach w terminie 30 dni od podpisania niniejszego zarządzenia,
- b) przechowywania instrukcji
- c) kontrolowania przestrzegania przez poszczególnych pracowników postanowień niniejszej instrukcji,
- d) bezwzględnego wyciągania konsekwencji służbowych wobec pracowników nieprzestrzegających postanowień niniejszej instrukcji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Kubasiak
mgr Krystyna Kubasiak

ADWOKAT
Zakrzewska
Karolina Zakrzewska