



„Projekt finansowany/ współfinansowany z budżetu  
Samorządu Województwa Łódzkiego”

Gidle, dn. 17.08.2020 r.

**Nr sprawy IZP.271.1.12.2020**

**ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Gidle  
ul. Pławińska 22  
97 – 540 Gidle  
Tel.: 34 327 20 27  
Fax.: 34 327 21 11  
NIP: 7722260381

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**w trybie konkurencyjnym o udzielenie zamówienia publicznego**

**o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Gmina Gidle zaprasza Państwa do złożenia oferty, dotyczącej zadania pn.

**„Utworzenie miejsca wypoczynku w sołectwie Zabrodzie przez budowę altany typu domek letniskowy”**

„Projekt finansowany/ współfinansowany z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego”

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są prace obejmujące zadanie pn. „**Utworzenie miejsca wypoczynku w sołectwie Zabrodzie przez budowę altany typu domek letniskowy**”

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest utworzenie miejsca wypoczynku w sołectwie Zabrodzie przez budowę altany typu domek letniskowy
2. Zamówienie będzie finansowane ze środków budżetu Województwa Łódzkiego na rok 2020.
3. Zakres zamówienia obejmuje budowę altany typu domek letniskowy poprzez:
  - a) Wykonanie konstrukcji domku letniskowego (ściany zewnętrzne oraz działowe), konstrukcja ścian działowych pozostaje odkryta,
  - b) Wykonanie konstrukcji dachu,
  - c) Wykonanie elewacji zewnętrznej,
  - d) Montaż okna,
  - e) Montaż drzwi,
  - f) Montaż pokrycia dachu,
  - g) Montaż papy PET wierzchniego krycia,
  - h) Montaż obróbek dekarских (pas nadrynnowy),
  - i) Montaż rynny.
4. Altana typu domek letniskowy usytuowana będzie na podstawie płyty betonowej przygotowanej przez Zamawiającego.
5. Zakres rzeczowy:
  - a) Wymiary altany 7,0 x 5,0m wysokość 3,20 m.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wybudowaną altanę typu domek letniskowy, minimum 24 miesiące od daty zakończenia montażu. Gwarancja powinna obejmować:
  - a) Wypadanie sęków,
  - b) Pęknięcia przechodzące na wylot,
  - c) Siniznę w postaci dużych plam,
  - d) Zgniliznę,
  - e) Powłokę olejową.



„Projekt finansowany/ współfinansowany z budżetu  
Samorządu Województwa Łódzkiego”

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **31 października 2020 roku.**

### **IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena - 100%

### **V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Wykonawca na wybudowaną altanę typu domek letniskowy wystawi fakturę na: Gmina Gidle, ul. Pławińska 22 97-540 Gidle NIP: 772-226-03-81 i dostarczy ją wraz ze sporządzonym protokołem odbioru. Termin płatności wynosi 21 dni od dnia przedłożenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

### **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym "Formularzu ofertowym".
2. Oferta powinna:
  - a) Być opatrzona pieczęcią firmową,
  - b) Posiadać datę sporządzenia,
  - c) Zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP,
  - d) Być podpisana czytelnie przez osobę upoważnioną do sporządzenia oferty.
3. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie. Powinna zawierać wszystkie koszty w tym podatek VAT. Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyników postępowania. Wszystkie poprawki naniesione w ofercie winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

### **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pomocą:
  - a) poczty elektronicznej na adres : [sekretariat@gidle.pl](mailto:sekretariat@gidle.pl),
  - b) poczty,
  - c) kuriera
  - d) lub dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy w Gidlach,  
ul. Pławińska 22; 97-540 Gidle

w terminie do dnia **26 sierpnia 2020 roku do godziny 15:00.**



„Projekt finansowany/ współfinansowany z budżetu  
Samorządu Województwa Łódzkiego”

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **VIII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

1. W zakresie spraw merytorycznych i proceduralnych:  
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Anna Śpiechowicz  
tel. 34327 20 27 wew. 209  
fax 34327 21 11  
e-mail: [anna.spiechowicz@gidle.pl](mailto:anna.spiechowicz@gidle.pl)
2. W zakresie spraw merytorycznych:  
Kierownik Referatu Komunalnego Ewa Ciechowska  
tel. 34327 20 27 wew. 214  
fax 34327 21 11  
e-mail: [ewa.ciechowska@gidle.pl](mailto:ewa.ciechowska@gidle.pl)

Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 7:15 do 15:15 , wtorek w godz. od 8:00 do 16:00.

## **IX. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Zamawiający informuje:

1. Niniejsze zapytanie nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny oraz bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.
3. Zamawiający do porównania ofert przyjmując cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną oraz zamieści informację na stronie internetowej: [www.bip.gidle.pl](http://www.bip.gidle.pl)

## **X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.